

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
№ 227/46/36 от «12» 02 2020 г.
Начальник Департамента образования
Е.А. Сибирцева

**ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) К УСТАВУ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ЦЕНТРА «ЛИК»**

СОГЛАСОВАНО

Департамент по управлению
муниципальным имуществом
Заместитель начальника Департамента

В.А. Захаров

СОГЛАСОВАНО

Департамент финансов
Администрации города
Екатеринбурга
И.о. начальника Департамента

О.В. Сысолятина

г. Екатеринбург, 2019

1. Пункт 1.3. Устава изложить в следующей редакции:

«1.3. Место нахождения Центра:

Юридический адрес: 620072, г. Екатеринбург, ул.40-летия Комсомола д.31 А,Б;

Фактический адрес: 620072, Г.Екатеринбург, ул.40-летия Комсомола д.31 А,Б.».

2. По тексту Устава слова «дополнительная общеобразовательная программа» заменить словами «дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа» в соответствующих падежах.

3. Пункт 1.19. Устава изложить в следующей редакции:

«1.19. Центр ежегодно проводит самообследование, целями проведения которого является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Результаты самообследования Центра оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию.».

4. Пункт 2.1. раздела 2 дополнить следующим содержанием:

«Предметом деятельности Центра является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.».

5. Подпункт 2 пункта 2.9. изложить в следующей редакции:

«2.9.2. Самостоятельно разрабатывает и реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, в том числе дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующих направленностей:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая;
- техническая;
- естественнонаучная.

К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования или подготовки, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.».

6. Пункт 3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Содержание образования определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, которые представляют собой комплекс основных характеристик: объем, содержание, планируемые результаты; организационно-педагогические условия, формы аттестации, а также оценочные и методические материалы.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей должны учитывать их возрастные и индивидуальные особенности.

Центр ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.».

7. Пункт 3.5. изложить в следующей редакции:

«Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.»

8. Пункт 3.23. изложить в следующей редакции:

«3.23. Формирование контингента обучающихся Центра осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, ежегодно утвержденным Учредителем.

Комплектование объединений Центра осуществляется ежегодно с 20 августа, доукомплектование может осуществляться в течение всего года.

Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Зачисление обучающихся в возрасте до 14 лет производится на основании заявления родителей (законных представителей) и договора, в возрасте старше 14 лет – на основании договора и заявления поступающего при согласии родителей (законных представителей). Зачисление обучающихся производится приказом директора.»

9. Пункт 3.31. изложить в следующей редакции:

«3.31. Центр оказывает платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей.»

10. Пункт 4.1. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Центр. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Центра, возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.»

11. Подпункт 6 пункта 4.5. 4 изложить в следующей редакции:

«6) осуществлять иные обязанности обучающихся, не предусмотренные пунктом 4.5. Устава, в соответствии с федеральным законодательством, договором об образовании (при наличии).»

12. Пункт 4.6. дополнить следующим содержанием:

«Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.»

13. Пункт 4.7. изложить в следующей редакции:

«По решению Центра за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных настоящим Уставом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Центра как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.»

14. Пункт 4.8. дополнить следующим содержанием:

«Центр незамедлительно обязан информировать Учредителя об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.»

15. Пункт 5.9. изложить в следующей редакции:

«Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Центра, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива

работников Центра.

В состав Общего собрания работников входят все работники Центра. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа работников Центра. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании.

Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Центра.

К компетенции Общего собрания работников Центра относятся следующие вопросы:

- 1) принятие устава Центра, изменений (дополнений) к уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Центра, предусмотренных настоящим уставом;
- 4) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Центра;
- 5) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 6) внесение предложений директору Центра о награждении работников Центра различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.».

16. Пункт 5.10. изложить в следующей редакции:

«Педагогический совет является коллегиальным органом управления Центра, осуществляющим свои полномочия бессрочно. В состав Педагогического совета входят: директор Центра, заместители, штатные педагогические работники Центра. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины (может быть 2/3) его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Центра.

Компетенция Педагогического совета:

- 1) обсуждает и согласовывает планы работы Центра;
- 2) осуществляет текущий контроль, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся;
- 3) принимает решение о награждении обучающихся;
- 4) принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом;
- 5) вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- 6) принимает программу развития Центра.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим уставом, Положением о педагогическом совете.».

17. Пункты 5.11. изложить в следующей редакции:

«В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Центром и при принятии Центром локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Центром создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, действуют профессиональные союзы работников Центра (представительные органы работников).».

18. Пункты 5.12., 5.13., 5.14, 5.15 Устава считать утратившими силу.

19. Раздел 6 Устава «Об имуществе и финансовом обеспечении Центра» изложить в следующей редакции:

« 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА»

6.1. Все имущество Центра находится в собственности муниципального образования «город Екатеринбург» и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Полномочия собственника имущества Центра от имени учредителя – муниципального образования «город Екатеринбург» осуществляет Администрация города Екатеринбурга в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом (далее в настоящем разделе – Департамент).

Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных целей, предоставляется Центру в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Центр вправе владеть и пользоваться имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», настоящим Уставом, распоряжениями председателя Екатеринбургского комитета по управлению городским имуществом – заместителя главы Администрации города Екатеринбурга, заместителя главы Администрации города Екатеринбурга – начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом, начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом.

Центр без согласия Учредителя и Департамента не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Центр не вправе распоряжаться предоставленным ему земельным участком.

6.2. Источниками формирования имущества Центра, в том числе финансовых ресурсов являются:

- 1) денежные средства, выделяемые Центру из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;
- 2) имущество, закрепленное Департаментом за Центром на праве оперативного управления или приобретенное Центром за счет средств, выделенных Учредителем на его приобретение;
- 3) доходы от реализации товаров, работ, услуг Центра и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», выделяемых в виде субсидий на выполнение муниципального задания.

Центр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Департаментом или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Департамента недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром, Департаментом или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Центром полномочий Администрации города Екатеринбурга по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном правовым актом Администрации города Екатеринбурга.

6.4. На имущество, закрепленное Департаментом за Центром и приобретенное Центром по иным основаниям, Центр приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Прекращение права оперативного управления Центра на имущество осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе, в случаях правомерного изъятия имущества у Центра по решению Департамента.

6.5. Центр обязан:

- 1) использовать имущество строго по целевому назначению в соответствии с уставными целями деятельности Центра, законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», указаниями Учредителя и Департамента;
- 2) эффективно использовать имущество;
- 3) обеспечивать сохранность и надлежащее использование имущества;
- 4) не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшение состояния имущества, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- 5) производить текущий ремонт имущества;
- 6) предварительно в письменной форме получать согласие Учредителя и Департамента на совершение сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом или приобретенным Центром за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», выделенных ему на приобретение такого имущества в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами;
- 7) представлять в Департамент сведения и документы о приобретенном Центром имуществе, а также изменившиеся сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении Центра, - для внесения сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них в реестр муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» (в соответствии с требованиями, установленными Решением Екатеринбургской городской Думы от 11.02.2014 № 4810 «Об установлении стоимости движимого имущества или иного имущества, не относящегося к недвижимости, подлежащего учету в реестре муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» и Постановлением

Администрации города Екатеринбурга от 21.03.2013 № 939 «Об утверждении Положения «Об учете муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» сведений о муниципальном имуществе»).

6.6. Центр вправе:

- 1) осуществлять перечисленные в настоящем Уставе иные виды деятельности, не являющиеся основными, оказывать платные услуги, соответствующие целям деятельности Центра, предусмотренным настоящим Уставом;
- 2) создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации, союзы в интересах целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 3) с предварительного письменного согласия Учредителя и Департамента передавать некоммерческим организациям в качестве учредителя (участника) имущество, за исключением недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств);
- 4) в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить в уставные капиталы хозяйственных обществ или складочные капиталы хозяйственных партнерств, а также иным образом передавать им в качестве учредителя (участника) имущество, указанное в подпункте 3 настоящего пункта;
- 5) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Центра, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Плоды, продукция, и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или иным основаниям, являются собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и поступают в оперативное управление Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение недвижимого, или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.7. Имущество, подаренное Центру третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург».

6.8. Департамент принимает решение об изъятии недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества из оперативного управления Центра на основании обращения Центра и по согласованию с Учредителем.

Недвижимое и (или) особо ценное движимое имущество, подлежащее передаче правопреемнику в случае реорганизации Центра, определяется постановлением Администрации города Екатеринбурга о реорганизации Центра.

При ликвидации Центра находящееся у него на праве оперативного управления имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и особо ценное движимое имущество, обращение взыскания на которое не допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, передается ликвидационной комиссией муниципальному образованию «город Екатеринбург» в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом.

6.9. Имущество, закрепленное Департаментом или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято Департаментом как полностью, так и частично также в случае нарушения условий пользования имуществом,

предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», правовыми актами председателя Екатеринбургского комитета по управлению городским имуществом – заместителя главы Администрации города Екатеринбурга, заместителя главы Администрации города Екатеринбурга – начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом, начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом и настоящим Уставом.

6.10. Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург».

6.11. Крупной сделкой в настоящем Уставе признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупные сделки, связанные с распоряжением денежными средствами Центра, могут быть совершены только с предварительного согласия главного распорядителя бюджетных средств, которому подведомственен Центр.

Крупные сделки, связанные с распоряжением остальным имуществом Центра, могут быть совершены Центром только с предварительного согласия Учредителя и Департамента.

Руководитель Центра запрашивает согласие на совершение крупной сделки Учредителя (главного распорядителя бюджетных средств, которому подведомствен Центр) и (или) Департамента не позднее, чем за 14 календарных дней до даты ее совершения.

Учредитель и Департамент принимают решение о согласии на совершение крупной сделки или об отказе в согласии на ее совершение в течение 14 календарных дней со дня поступления обращения руководителя Центра о согласии на совершение крупной сделки.

6.12. Если руководитель Центра, его заместители, а также иные лица, входящие в состав органов управления Центром, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки указанные лица обязаны сообщить о своей заинтересованности Учредителю и в Департамент не позднее, чем за 14 календарных дней до даты совершения сделки. Указанная сделка до ее совершения должна быть одобрена Учредителем и Департаментом в течение 14 календарных дней со дня поступления уведомления о намерении совершить такую сделку.

6.13. Учреждение не вправе получать бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» и бюджетов других уровней.

6.14. Центр осуществляет операции с денежными средствами через лицевые счета в финансовом органе муниципального образования «город Екатеринбург».

Открытие и ведение лицевых счетов Центра осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов Администрации города Екатеринбурга.

Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами. »

Изменения (дополнения) к Уставу приняты
Общим собранием работников
Протокол № 1 от «09» октября 2019г.