

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета
МБУ ДО - Центр «Лик»
от «20» января 2021 г.

Председатель Г.П. Подвозных

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО - Центр «Лик»

Г.П. Подвозных

Приказ № 18 от «11» февраля 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования – центра «Лик»**

Екатеринбург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав детей», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441, приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение устанавливает статус, порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – центр «Лик» (далее Центр), регулирует образовательные отношения между Центром и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) при предоставлении платных образовательных услуг, оформлении, возникновении, приостановлении и прекращении этих отношений.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при предоставлении платных образовательных услуг в Центре.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

"Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

"Недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе предоставление их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

"Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

"Существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Центр предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- создания условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- привлечения в бюджет Центра дополнительных финансовых средств.

1.6. Центр вправе оказывать платные образовательные и иные услуги за счёт средств физических и (или) юридических лиц не предусмотренные муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с договором, заключенным с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, другими заинтересованными лицами или учреждениями. Перечень платных дополнительных образовательных услуг утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц, организаций, учреждений.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить предоставление платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор).

1.11. Предоставление платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.13. Платная образовательная деятельность Центра не является предпринимательской, так как получаемый с нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на развитие и совершенствование Центра.

2. Перечень платных услуг

2.1. Центр, в соответствии с Уставом, вправе оказывать юридическим и физическим лицам на основе договора платные образовательные услуги (образовательные и развивающие, оздоровительные) и иные услуги.

2.2. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим

- программам детей дошкольного возраста от 2 до 5 лет;
- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам взрослых;
 - индивидуальные занятия для детей и взрослых по эстраднему вокалу, бальным танцам, изобразительному искусству, игре на музыкальных инструментах.
- иные услуги:
- организация мероприятий в рамках семейного клуба «Семья»;
 - организация оздоровительного лагеря с дневным пребыванием для отдыха и оздоровления детей школьного возраста, если не предусмотрено финансирование из бюджета.
 - проведение театрально-зрелищных, развлекательных и праздничных мероприятий по заказу сторонних организаций;
 - проведение консультаций и тренингов для обучающихся и родителей.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Центр обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" и Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения, предоставляется Центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности и размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование Исполнителя;
- 2) место нахождения Исполнителя;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства Заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- 8) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности

- (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (часть дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 11) форма обучения;
- 12) сроки освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (части дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Для организации платных образовательных услуг Центр:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся;
- заключает договор с Заказчиком на предоставление платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по предоставлению платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг,

график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы, заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

4.2. Для предоставления платных образовательных услуг Центр создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья Потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.3. Организатор платных образовательных услуг проводит подготовительную работу, включающую в себя: изучение спроса граждан на предоставляемые услуги, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

4.4. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- 1) Устав Центра;
- 2) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Центре;
- 3) адрес и телефон Учредителя Центра.

4.5. Директор Центра на основании предложений организатора платных образовательных услуг издает приказ об организации конкретной платной образовательной услуги в Центре. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной образовательной услуги (режим работы);
- дополнительная общеобразовательная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав и его должностные обязанности;
- сметы доходов и расходов;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.
- перечень необходимых отчетных документов по платным образовательным услугам;

4.6. В рабочем порядке директор Центра может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

4.7. Директор оформляет трудовые договоры или трудовые соглашения с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг (с их письменного заявления – согласия).

4.8. Директор заключает договора с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг. Договор заключается в письменной форме.

4.9. В период заключения договоров по просьбе Заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены), оказываемые за плату только с согласия Заказчика;
- расчеты стоимости платной образовательной услуги, утвержденный в установленном порядке тариф;

4.10. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.11. Платные услуги предоставляются в свободное от образовательного процесса время. Место предоставления платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса в свободных учебных кабинетах.

4.12. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на платной основе допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с учётом мнения Заказчика, но не менее 6 человек и не более 15 человек в группе.

4.14. Продолжительность занятий устанавливается от 20 до 60 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Основанием для получения денежных средств за оказание платной образовательной услуги является письменный договор между Центром и потребителем услуг.

5.2. Оплата услуг производится перечислением средств безналичном порядке на лицевой счет Центра.

5.3. Бухгалтерский учет осуществляет МКУ «ЦБ и МТО МОУ Кировского района».

5.4. Порядок расходования средств от предоставления платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Уставом, Положением о расходовании внебюджетных средств, сметой доходов и расходов, утвержденной на определенное время.

5.5. Внебюджетные средства используются на материально-техническое и учебно-методическое развитие Центра, в том числе на:

- заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- коммунальные услуги;
- приобретение мебели, оборудования, технических средств обучения, материалов для образовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- текущий ремонт кабинетов, помещений общего пользования;
- подписку на периодическую печать.

6. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг

6.1. Компетенция Центра:

- предоставляет платные образовательные услуги только по желанию Заказчика и за рамками дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок, сроки их предоставления);
- реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной и образовательной деятельности, финансируемой из бюджета;
- изучает потребность населения в платных образовательных услугах;
- предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг;
- создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей;
- предоставляет льготы, только на одну услугу меньшей стоимости, по оплате за оказание платных образовательных услуг:
 - для детей с ОВЗ (инвалидов), детей-сирот и опекаемых - 30%;
 - для детей из многодетных семей - 20%;
 - для детей работников ОУ - 50%;
 - для работников ОУ - 50%;
 - для детей, получающих ПОУ в нескольких объединениях -10%;
 - за каждого последующего ребенка семьи, получающих ПОУ -10%.
- обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами;
- оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений и трудовых договоров;
- оформляет с Заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг;
- издает приказ об организации конкретных платных услуг в Центре, в котором необходимо отразить состав участников, утверждение сметы, организацию работы Центра по реализации платных образовательных услуг (расписание, график работы педагогов).

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

7.1. Для выполнения работ по предоставлению платных услуг привлекаются:

- основные работники Центра;
- сторонние специалисты.

7.2. Отношения Центра и специалистов, привлекающихся к предоставлению платных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором, трудовым соглашением.

7.3. Оплата труда работников Центра, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным трудовым договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

8. Права и обязанности

8.1. Основные права и обязанности Исполнителя платных образовательных услуг.

Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договора на предоставление услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах предоставления услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве предоставления данного вида услуг;
- выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- заключить договор при наличии возможности предоставить запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу;
- не навязывать Заказчику дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг Заказчику без уважительных причин;
- соблюдать учебный план, календарный учебный график и расписание занятий;
- установить режим занятий (работы);
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе предоставления услуг;

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.2. Основные права и обязанности Заказчика платных образовательных услуг.

Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор о предоставлении услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы, за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора о предоставлении услуг с Исполнителем;

- принимать выполнения услуг в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы Исполнителю услуг в случае невозможности предоставления услуги по независящим от Исполнителя причинам.

9. Ответственность

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении предоставления платных образовательных услуг не в полном объеме, предусмотренном договором, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного предоставления образовательных услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости предоставленных платных образовательных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, предоставленных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток предоставления платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если Исполнитель нарушил сроки предоставления платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания предоставления платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки предоставления платной образовательной услуги) либо если во время предоставления платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к предоставлению платных образовательных услуг и (или) закончить предоставление платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

9.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по предоставлению платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.6. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг осуществляет Управление образования Кировского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, а также потребители услуг в пределах договорных отношений.

10.Заключительные положения

10.1.Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается директором Центра.

10.2.Вносить изменения и дополнения в настоящее Положение могут директор Центра, Педагогический совет.

10.3.Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.