

**ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического Совета  
МБУ ДО - Центра «Лик»  
Протокол № 2 от 18 декабря 2019 г.  
Председатель Г.П. Подвозных

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУ ДО - Центра «Лик»  
Г.П. Подвозных  
Приказ № 122 от 18 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования – центра Лик»

**СОГЛАСОВАНО:**  
Совет родителей  
от 16.12.2019  
Протокол № 2

Екатеринбург, 2019

## **1. Общие положения**

- 1.1. Совет родителей - коллегиальный орган управления Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования – центр «Лик» (далее Центр).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования, определяет состав и функции Совета родителей Центра.
- 1.3. Положение о Совете родителей принимается на Педагогическом совете, утверждается директором Центра.
- 1.4. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.
- 1.5. Решения и предложения Совета родителей носят рекомендательный характер и рассматриваются администрацией Центра на Педагогическом совете.
- 1.6. Цель Совета родителей - содействие и помощь в создании оптимальных условий для организации образовательной и административной деятельности Центра.

## **2. Функции Совета родителей**

- 2.1. Проводит информационную и разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) о правах и обязанностях обучающихся.
- 2.2. Взаимодействует с администрацией Центра и педагогическими работниками.
- 2.3. Участвует в подготовке Центра к новому учебному году.
- 2.4. Оказывает помощь администрации Центра в организации и проведении общих родительских собраний.
- 2.5. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий Центра.
- 2.6. Вносит предложения по улучшению условий пребывания, обучающихся в Центре.
- 2.7. Вносит предложения по повышению конкурентоспособности и престижа Центра.
- 2.8. Вносит предложения по улучшению качества воспитательной работы и социализации обучающихся Центра.
- 2.9. Вносит предложения по улучшению качества и увеличения направлений дополнительного образования обучающихся, досуговой деятельности.
- 2.10. Вносит предложения о размещении информации в отчет по самообследованию.
- 2.11. Вносит предложения в Правила внутреннего распорядка обучающихся Центра, Правила приема, перевода, отчисления и восстановление обучающихся Центра и Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Центра.
- 2.12. Рассматривает обращения в свой адрес.

### **3. Права Совета родителей**

- 3.1. Вносить предложения администрации, иным органам управления Центра и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Получать запрашиваемую информацию от администрации Центра о реализации предложений Совета родителей.
- 3.3. Вносить предложения об исключении обучающихся из Центра за грубые нарушения Устава Центра, Правила внутреннего распорядка для обучающихся Центра, невыполнение родителями (законными представителями) обучающихся договорных отношений.
- 3.4. Давать разъяснения и принимать меры по обращениям родителей (законных представителей) обучающихся Центра.
- 3.5. Вносить предложения о поощрении обучающихся за социальную активность, родителей за активное участие в жизни Центра.
- 3.6. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета Центра.

### **4. Ответственность Совета родителей**

- 4.1. Совет Родителей разделяет ответственность наравне с администрацией Центра за соблюдение законных прав и интересов, обучающихся Центра, связанных с образовательным процессом воспитанием и обучением.

### **5. Формирование, состав Совета родителей**

- 5.1. Совет родителей формируется из представителей родителей обучающихся каждого объединения. От каждого объединения делегируется 2-3 представителя из числа родителей обучающихся.
- 5.2. Состав Совета родителей Центра утверждается сроком на 1 учебный год.
- 5.3. Организует деятельность Совета родителей Председатель. Председатель выбирается из членов Совета на первом заседании Совета родителей.
- 5.4. Председатель составляет план заседаний Совета родителей, оповещает членов Совета родителей о внеочередных заседаниях, определяет график встреч членов Совета родителей с родителями (законными представителями) обучающихся в Центре.
- 5.5. Секретарь Совета родителей отвечает за ведение документации (протоколов) Совета родителей.
- 5.6. Представители, избранные в Совет родителей, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.7. Членство в Совете родителей является добровольным.

### **6. Порядок работы Совета родителей**

- 6.1. Совет родителей собирается Председателем по мере надобности, но не реже 3 раз в год.

- 6.2. Внеочередные заседания Совета родителей проводятся по требованию одной трети его состава, Педагогического совета Центра, директора.
- 6.3. Заседание Совета родителей считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 6.4. Решение Совета родителей принимается если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 6.5. Заседания и решения Совета родителей оформляются протоколом.
- 6.6. Протокол подписывается всеми членами Совета родителей, присутствующих на заседании.
- 6.7. Протоколы хранятся у администрации Центра.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается директором Центра и согласовывается с Советом родителей.
- 7.2. Вносить изменения и дополнения в настоящее Положение могут директор Центра, Педагогический совет, Совет родителей.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.