

ДОГОВОР № 25-14-177
о сотрудничестве в сфере образования

г. Москва

«08» августа 202 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Юмакс» (далее – компания МАХИМУМ), лицензия на осуществление образовательной деятельности № 040223 от 29 июля 2019 года, в лице генерального директора Мягкова Михаила, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования - центр «Лик» (далее – образовательная организация) города Екатеринбурга, в лице и.о. директора Бедновой Виктории Иосифовны, действующего на основании Распоряжения Департамента образования города Екатеринбурга от 11.04.2022г. № 30-кк, с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

Предметом настоящего договора является сотрудничество по реализации просветительских программ (проектов) в форме мероприятий образовательной (просветительской) направленности для обучающихся, родителей и педагогов (далее – мероприятие) с целью повышения качества образовательных результатов и результатов социализации обучающихся.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Содействовать реализации просветительских программ (проектов) компании МАХИМУМ в части организации мероприятий.

2.1.2. Предоставлять помещения, технические средства и создавать иные условия для проведения мероприятий.

2.1.3. Назначить сотрудника (сотрудников), ответственного (ответственных) за взаимодействие с компанией МАХИМУМ по организации и проведению мероприятий.

2.1.4. Своевременно информировать обучающихся, родителей и педагогов о проведении мероприятий.

2.1.5. Заранее (не менее, чем за 1 день) оповещать компанию МАХИМУМ об отмене (переносе) мероприятия.

2.1.6. Своевременно (заранее) подтверждать возможность проведения назначенного мероприятия.

2.1.7. Не тиражировать, не копировать и не использовать иным образом материалы, используемые компанией MAXIMUM в процессе подготовки и проведения мероприятий (в том числе лекции, семинары, мастер-классы и иные материалы) без согласия компании MAXIMUM. Все исключительные права на вышеуказанные материалы принадлежат компании MAXIMUM.

2.2. Образовательная организация имеет право:

2.2.1. Контролировать качество проведения мероприятий.

2.2.2. Получать информацию от сотрудников компании MAXIMUM о формах проведения и содержании мероприятий.

2.2.3. Получать информацию от сотрудников компании MAXIMUM об образовательных результатах и результатах социализации обучающихся образовательной организации, проходящих обучение в учебных центрах компании МАКСИМУМ, в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

2.2.4. Давать рекомендации сотрудникам компании MAXIMUM по повышению качества проведения мероприятий.

2.2.5. Участвовать в иных партнёрских программах компании MAXIMUM.

2.2.6. Участвовать в конкурсах на получение грантов от компании MAXIMUM при получении статуса «Надёжный партнёр».

2.2.7. Публиковать информацию о мероприятиях на своём официальном сайте, сайтах-спутниках и социальных сетях в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

2.2.8. Осуществлять видео и фото съёмку мероприятий с согласия представителей компании MAXIMUM.

2.3. Компания MAXIMUM обязана:

2.3.1. Организовывать и проводить мероприятия в установленные Планом работы на год сроки в соответствии с принятым в компании MAXIMUM стандартом качества.

2.3.2. Обеспечивать консультирование обучающихся, родителей и педагогов по вопросам, включённым в содержание мероприятий.

2.3.3. Информировать образовательную организацию и участников образовательных отношений о будущих партнёрских программах.

2.3.4. Заранее (не менее, чем за 3 дня) оповещать образовательную организацию об отмене (переносе) мероприятия.

2.3.5. Обеспечить обучающихся, родителей и педагогов раздаточным материалом по тематике мероприятия.

2.3.6. Своевременно (заранее) подтверждать возможность проведения назначенного мероприятия, его тематику и форму проведения.

2.3.7. Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и требования локальных нормативных актов, действующих в образовательной организации, при проведении мероприятий.

2.4. Компания МАХИМУМ имеет право:

2.4.1. Получать информацию от образовательной организации и участников образовательных отношений о качестве проведения мероприятий.

2.4.2. Получать информацию и принимать участие в событиях образовательной организации, непосредственно связанных с просветительскими и иными партнёрскими программами.

2.4.3. Публиковать на своём официальном сайте, сайтах-спутниках и социальных сетях информацию о сотрудничестве с образовательной организацией в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

2.4.4. Осуществлять видео и фото съёмку мероприятия с согласия образовательной организации и участников мероприятия.

2.4.5. Обеспечивать распространение раздаточного материала по тематике мероприятия (в том числе – в электронной форме) среди обучающихся, родителей и педагогов.

3. Порядок разрешения споров.

3.1. Стороны разрешают все возможные споры и претензии путём переговоров.

4. Прочие условия.

4.1. Стороны проводят мероприятия без обязательств получения друг от друга платы или встречного предоставления услуг.

4.2. Договор вступает в силу после его подписания и заключён на неопределённый срок.

4.3. Деятельность по реализации настоящего договора не должна противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими сторонами договора.

4.5. Изменение условий настоящего договора возможно по соглашению сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими сторонами настоящего договора.

4.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

4.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5. Реквизиты и подписи сторон.

**Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования – центр «Лик»**

Адрес юридический:

620072, г.Екатеринбург,
ул.40 летия Комсомола,31-А,Б

Телефон: 8 (343) 347-04-74

ИНН 6660008007 КПП 667001001

л/счет: 69061000071

Уральское ГУ Банка России/ УФК
по Свердловской области
г.Екатеринбург

г.Екатеринбурга

БИК 016577551

Счет 03234643657010006200

Кор.счет 40102810645370000054

ОГРН 1036603495037

Адрес электронной почты:

Moudodlik.uralschool.ru

И.о. директора



/ В.И. Беднова

**Общество с ограниченной
ответственностью «Юмакс»**

Адрес юридический:

121205, Москва г., территория
СКОЛКОВО инновационного
центра, Бульвар Большой, дом 42,
строение 1, этаж 1, пом. 334

Телефон (факс): 84957771026

ИНН/КПП 7730681080/773001001

ОГРН 1137746119830

р/с 40702810602200003035

в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва

к/с 30101810200000000593

БИК 044525593

Адрес электронной почты:

info@maximumtest.ru

Генеральный директор



/М. Мягков