

Договор-оферта

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор-оферта (в дальнейшем - договор) является официальным предложением (публичной офертой) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования – центр «Лик» (в дальнейшем – Исполнитель, Центр) в лице директора Бетевой Натальи Валерьевны, действующего на основании Устава, для физического лица (в дальнейшем – Заказчик), которое примет настоящее предложение на указанных ниже условиях.

1.2. Заказчик обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора.

1.3. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, в случае принятия изложенных условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком. В соответствии с п.3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

1.4. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (в дальнейшем - Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

1.5. Встречающиеся термины и их определение:

- Оферта - это предложение заключить договор. Она становится договором, когда Заказчик примет ее условия, то есть акцептует. Без акцепта клиент не обязан платить за услугу.

- Акцепт – это согласие Заказчика оплатить образовательную услугу Исполнителя, и, таким образом, произвести предусмотренный договором расчет.

2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего договора является возмездное оказание Исполнителем образовательных услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2. Перечень и стоимость образовательных услуг Центра определяется в соответствии с действующими ценами, утвержденными приказом директора Центра на текущий учебный год. Стоимость услуг Центра прописана на сайте Центра в разделе «Сведения об образовательных услугах. Платные услуги» https://moudodlik.uralschool.ru/sveden/paid_edu

2.3. Заказчик полностью принимает условия договора и оплачивает услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

3. Оплата Услуг

3.1. Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения исполнителя заключить договор оферты считается факт подтверждения готовности совершить оплату услуги Исполнителя.

3.2. Осуществляя акцепт Договора, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия договора в том виде, в каком они изложены в тексте договора.

3.3. Оплата услуг(и) производится через банковский терминал, установленный в Центре в соответствии с утвержденной ценой.

3.4. Комиссия за перевод денежных средств ПАО Сбербанк с Заказчика не взимается.

3.5. Исполнитель и Заказчик не подписывают акты выполненных работ (услуг). Оплата подтверждает качество услуг(и).

4. Особые условия и ответственность сторон

4.1. Исполнитель несет ответственность за своевременность предоставляемых услуг при выполнении Заказчиком установленных требований и правил:

- своевременно внести плату за предоставляемую образовательную услугу в размере и порядке, определенными настоящим договором.

- извещать Исполнителя о причинах отсутствия Заказчика (представителя заказчика – получателя услуги) на программе/занятии/мастер-классе.

- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Центра.

4.2. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные

обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем договора.

5. Конфиденциальность и защита персональной информации

5.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика информацию.

Заказчик разрешает Исполнителю обрабатывать свои персональные данные для проведения занятий/программы/мастер-класса и для информирования Заказчика о прочих образовательных услугах Центра, оказываемых на бюджетной и внебюджетной основе.

5.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применяемыми требованиями закона.

6. Порядок рассмотрения претензий и споров

6.1. Претензии Заказчика по предоставляемым услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению по электронной почте moudodlik@mail.ru в течение 2 (рабочих) дней с момента возникновения спорной ситуации.

6.2. При рассмотрении спорных ситуаций Исполнитель вправе запросить у Заказчика всю интересующую документацию относительно рассматриваемого мероприятия. В случае не предоставления Заказчиком документов в течение 1 рабочего дня после дня требования, претензия рассмотрению Исполнителем не подлежит.

6.3. Исполнитель и Заказчик, принимая во внимание характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием услуг, применять досудебный порядок урегулирования спора. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке стороны вправе обратиться в суд.

7. Прочие условия

7.1. Текст договора расположен на официальном сайте Центра https://moudodlik.uralschool.ru/sveden/paid_edu

7.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от услуг Исполнителя. В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг Исполнителя произведенная оплата не возвращается, но может быть перенесена на другую услугу.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора и правил не влечет за собой недействительность остальных положений.

7.5. Центр вправе изменить договор. Центр сообщает об изменениях за десять дней до вступления изменений в силу путем размещения нового договора на официальном сайте Центра.

8. Реквизиты Исполнителя

Наименование полное: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования – центр «Лик»

Наименование сокращенное: МБУ ДО-центр «Лик»

ИНН 6660008007 КПП 667001001

Тел.(факс) 347-04-74, 348-58-92

620072 г. Екатеринбург ул.40-летия Комсомола,31А, Б

Р/счет № 03234643657010006200

Уральское ГУ Банка России

БИК 016577551

Лиц. счёт № 69061000071

Контактные данные:

Бетева Наталья Валерьевна, директор

Тел.: 8 (343) 347-04-74

Эл. почта: moudodlik@mail.ru

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201129

Владелец Бетева Наталья Валерьевна

Действителен с 11.09.2023 по 10.09.2024