

РАССМОТРЕНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Комиссией по противодействию  
коррупции

Председатель: Зав З.Л. Завьялова  
09.01.2024г. Протокол № 1

Директор МБУ ДО – центр «Лик»

Н.В. Бетева  
Приказ № 10-ОД от 09.01.2024



## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБУ ДО – центр «Лик»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – центр «Лик» (далее – комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Целью создания комиссии является формирование и реализация политики в области противодействия коррупции в МБУ ДО – центр «Лик» (далее – Центр).

1.4. Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением и иными локальными актами Центра.

### **II. Полномочия комиссии**

2.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

2.1.1. разрабатывает и координирует мероприятия по противодействию коррупции в Центре, осуществляет контроль за их выполнением;

2.1.2. рассматривает информацию о возникновении ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов;

2.1.3. принимает участие в разработке локальных нормативных актов Центра в сфере противодействия коррупции;

2.1.4. организует работу по доведению до работников Центра положений законодательства о противодействии коррупции;

2.1.5. изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции, противодействии коррупции;

2.1.6. рассматривает предложения, должностных лиц Центра, ответственного за профилактику коррупционных нарушений в Центре о мерах по противодействию коррупции;



- 2.1.7. создает условия для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям;
- 2.1.8. осуществляет контроль за эффективностью управления имуществом Центра; за выполнением контрактных (договорных) обязательств Центра, обеспечением прозрачности процедур закупок.
- 2.2. Комиссия имеет право:
- 2.2.1. определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Центре профилактических мероприятий;
- 2.2.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности комиссии информацию от отдельных работников Центра;
- 2.2.3. приглашать на свои заседания администрацию Центра и отдельных работников для решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии;
- 2.2.4. привлекать работников Центра для участия в работе комиссии;
- 2.2.5. создавать рабочие группы для проработки отдельных вопросов в области противодействия коррупции.

### **III. Структура и порядок деятельности комиссии**

- 3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора Центра. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов комиссии. Секретарем комиссии назначается ответственный за профилактику коррупционных нарушений Центра, входящий в число членов Комиссии.
- 3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.
- 3.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава комиссии.
- 3.4. Руководит работой комиссии председатель комиссии.
- 3.5. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.
- 3.6. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется секретарем и членами комиссии, ответственными за подготовку вопросов повестки заседания комиссии.
- 3.7. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.
- 3.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.
- 3.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица
- 3.10. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии.
- 3.11. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.